

STICHTING ASTMA BESTRIJDING

Integriteitsprotocol

1. Doel van het protocol

Dit protocol heeft als doel de integriteit, transparantie en betrouwbaarheid van Stichting Astma Bestrijding te waarborgen. De stichting streeft ernaar om al haar activiteiten op een eerlijke, zorgvuldige en respectvolle manier uit te voeren, in overeenstemming met wet- en regelgeving, de statuten en de maatschappelijke waarden waarop de organisatie is gebaseerd.

2. Toepassingsgebied

Dit protocol geldt voor:

- Bestuursleden
- Medewerkers
- Vrijwilligers
- Externe partners, leveranciers en samenwerkingsorganisaties

Allen worden geacht te handelen in de geest van dit protocol.

3. Kernwaarden van integriteit

Stichting Astma Bestrijding baseert haar handelen op de volgende kernwaarden:

1. Eerlijkheid – Wij gaan oprecht en transparant om met geld, informatie en mensen.
2. Verantwoordelijkheid – Wij nemen verantwoordelijkheid voor ons gedrag en de effecten daarvan op anderen.
3. Respect – Wij behandelen iedereen met waardigheid en respect, ongeacht afkomst, overtuiging, geslacht of positie.
4. Transparantie – Wij communiceren open over onze doelen, inkomsten, uitgaven en resultaten.
5. Vertrouwen – Wij beschermen het vertrouwen dat donateurs, partners en begunstigen in ons stellen.

4. Gedragsregels

4.1. Financiële integriteit

- Donaties en subsidies worden uitsluitend gebruikt voor de doelen van de stichting.

- Jaarlijkse financiële verantwoording wordt gepubliceerd.
- Kasbeheer en betalingen worden uitgevoerd volgens het vier-ogen-principe.

4.2. Belangenverstrengeling

- Bestuursleden vermijden situaties waarin persoonlijke belangen botsen met die van de stichting.
- Nevenfuncties worden gemeld.
- Giften of voordelen van derden worden niet geaccepteerd.

4.3. Respectvol gedrag

- Discriminatie, intimidatie of ongewenst gedrag zijn niet toegestaan.
- Vertrouwelijke informatie wordt beschermd volgens de AVG.

4.4. Gebruik van middelen

- Middelen van de stichting worden uitsluitend gebruikt voor organisatiedoeleinden.
- Misbruik van middelen is verboden.

5. Preventie en bewustwording

- Jaarlijks wordt een integriteitstraining of voorlichtingsmoment georganiseerd.
- Nieuwe medewerkers en vrijwilligers ondertekenen een verklaring dat zij zich aan dit protocol zullen houden.
- Integriteit is jaarlijks onderwerp op de bestuursagenda.

6. Melden van integriteitsschendingen

Iedereen die een vermoeden heeft van onethisch of onrechtmatig gedrag kan dit veilig en vertrouwelijk melden.

Melden kan bij:

- De voorzitter van het bestuur;
- het lid van het bestuur dat door het bestuur is aangewezen als vertrouwenspersoon.

Meldingen worden vertrouwelijk behandeld en het bestuur draagt er zorg voor dat melders beschermd worden tegen benadeling.

7. Onderzoek en opvolging

- Elke melding wordt zorgvuldig onderzocht.
- De melder ontvangt bericht over de voortgang.
- Bij overtredingen volgen passende maatregelen.

8. Sancties

Overtreding van dit protocol kan leiden tot maatregelen zoals:

- schriftelijke waarschuwing;
- tijdelijke schorsing;
- ontslag of beëindiging van de samenwerking.

Indien de overtreding een bestuurslid betreft, kunnen de overige leden van het bestuur tot schorsing of ontslag overgaan conform de statuten.

9. Evaluatie en bijstelling

- Jaarlijks vindt evaluatie van de werking van dit protocol plaats door het bestuur.
- Aanpassing van dit protocol vindt plaats in geval van een relevante wijziging van de wetgeving of op grond van praktijkervaring.
- De actuele versie wordt gepubliceerd op de website.

10. Inwerkingtreding

Dit protocol is vastgesteld door het bestuur van Stichting Astma Bestrijding op 15 april 2026.

Het treedt in werking per 15 april 2026 en geldt voor onbepaalde tijd.